



## ***PROCEDIMENTOS PARA SOLICITAÇÃO DE BANCA DE DEFESA – 2015***

1º - Orientador cadastra banca no SIGAA com pelo menos **30 dias de antecedência a data da Defesa**;

2º - O Orientador enviará um email para: [alisson@ci.ufpb.br](mailto:alisson@ci.ufpb.br) e [rayssa@ci.ufpb.br](mailto:rayssa@ci.ufpb.br) solicitando a **VALIDAÇÃO** da Banca e **SOLICITANDO DIÁRIAS** para o docente convidado (examinador externo ao programa).

3º - O Aluno entregará na secretaria com **pelo menos 30 dias de antecedência a data de sua Defesa**:

2.1 - Requerimento de banca (vide site do PPGI)

2.2 - Comprovante de aceitação ou publicação de pelo menos um trabalho científico completo, ou registro de produto tecnológico na área da pesquisa, relacionada à Dissertação (Art.59, alínea “b”);

2.3 – Comprovante de submissão de um trabalho em periódico científico (revista) na área da pesquisa, relacionado à Dissertação, classificados pela CAPES como *Qualis A ou B*.

2.4 – Um volume impresso da dissertação;

4º - Colegiado aprecia solicitação e avalia publicações do aluno;

5º - Secretaria valida banca no SIGAA.

6º - O **Professor ou o Aluno** terá o prazo de **1 dia útil após a realização da Defesa**, para devolver à Secretaria do Programa a ATA DE DEFESA. Assim, o resultado será homologado no SIGAA.

.....  
7º - O **aluno APROVADO** na Defesa terá o **prazo de no MÁXIMO 60 dias (após a aprovação)** para realizar os seguintes procedimentos (com base no Art 64):

7.1 – Eventuais correções solicitadas pela Comissão;

7.2 – Levar à Secretaria do Programa 1 cópia em mídia digital da versão Final da Dissertação;

7.3 – Entregar na Secretaria do Programa o Formulário devidamente preenchido de autorização (ou não) da publicação da Dissertação na Plataforma Sucupira.

7.4 – Entregar na Secretaria do Programa o Formulário devidamente preenchido de informações para atualização dos dados na Plataforma Sucupira (vide site ppgi);

7.5 – Entregar na Secretaria do Programa o Relatório Final do Orientador.

7.6 – Entregar na Secretaria do Programa a certidão de recebimento pelo Sistema de Bibliotecas da UFPB da versão final da Dissertação.

(Se na ocasião de entrega destas documentações, o aluno tiver interesse de solicitar expedição de diploma de mestre, favor trazer a documentação complementar)